

## ЗАРЕЄСТРОВАНИЙ

Запорізьким обласним управлінням юстиції  
Свідоцтво № 337 від 27 вересня 2001 р.

## ПРИЙНЯТИЙ

Установчими зборами Запорізької обласної  
організації роботодавців  
Протокол № 1 від 12 липня 2001 р.

## ПОГОДЖЕНО

Запорізьким обласним управлінням юстиції  
зміни та доповнення до Статуту  
від 10 лютого 2004 р.

## ПРИЙНЯТИЙ

зі змінами Зборами Запорізької обласної  
організації роботодавців  
Протокол № 9 від 09 грудня 2003 р.

## ЗАРЕЄСТРОВАНИЙ

Головним управління юстиції у Запорізькій  
області  
із змінами до Статуту  
від 15 жовтня 2009 р. наказ № 1035/03/3

## ПРИЙНЯТИЙ

зі змінами позачерговими Зборами  
Запорізького обласного союзу промисловців  
і підприємців (роботодавців) "Потенціал"  
Протокол № 1 від 01 жовтня 2009 р.

## ЗАРЕЄСТРОВАНИЙ

Головним управління юстиції у Запорізькій  
області  
із змінами та доповненнями до Статуту  
від 18 лютого 2011 р. наказ № 174/03/3

## ПРИЙНЯТИЙ

зі змінами та доповненнями звітно-  
виборчими Зборами Запорізького обласного  
союзу промисловців і підприємців  
(роботодавців) "Потенціал"  
Протокол № 1 від 15 грудня 2010 р.

## Зміни ЗАРЕЄСТРОВАНО

Реєстраційною службою головного  
управління юстиції у Запорізькій області  
наказ №39/07 від 19 червня 2014 р.

## ПРИЙНЯТИЙ

зі змінами та доповненнями Зборами  
Запорізького обласного союзу промисловців  
і підприємців (роботодавців) "Потенціал"  
Протокол від 13 листопада 2013 р.

## ПРИЙНЯТИЙ

Позачерговою Конференцією Запорізького  
обласного союзу промисловців і підприємців  
(роботодавців) "Потенціал"

Протокол від 09 листопада 2016 р.

#### ПРИЙНЯТИЙ

Позачерговою Конференцією Запорізького  
обласного союзу промисловців і підприємців  
(роботодавців) "Потенціал"

Протокол від 24 березня 2017 р.

# **СТАТУТ**

**ЗАПОРІЗЬКОГО ОБЛАСНОГО СОЮЗУ  
ПРОМИСЛОВЦІВ І ПІДПРИЄМЦІВ  
(РОБОТОДАВЦІВ)**

**"ПОТЕНЦІАЛ"**

**(Нова редакція)**

**м. Запоріжжя  
2017**

СТАТТЯ 1.  
ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Запорізький обласний союз промисловців і підприємців (роботодавців) "Потенціал" (далі — Союз), створений та зареєстрований в порядку визначеному законом України „Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності”, є неприбутковою громадською організацією, яка об'єднує роботодавців.

Союз об'єднує роботодавців на засадах рівноправності всіх членів Союзу з метою представництва і захисту їх прав, економічних, соціальних та інших інтересів, а також з метою координації їх діяльності у сфері соціально-трудових та економічних відносин, формування державної та регіональної економічної та соціальної політики, сприяння вдосконаленню соціального діалогу.

1.2. Союз здійснює свою діяльність на принципах законності та верховенства права, свободи об'єднання, рівноправності і незалежності членів, самоврядності, соціального діалогу, аполітичності, відкритості та гласності, відповідальності за виконання взятих зобов'язань.

1.3. У своїй діяльності Союз керується Конституцією України, Законами України "Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності", "Про соціальний діалог в Україні", цим Статутом, міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, які застосовуються в Україні в порядку, передбаченому законом, та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, іншими законодавчими та нормативно-правовими актами.

1.4. Гарантії діяльності Союзу.

У відповідності до Закону України "Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності ":

1.4.1. держава гарантує додержання прав та законних інтересів Союзу і забезпечує їх реалізацію в установленому законом порядку;

1.4.2. держава визнає Союз повноважним представником його членів, захисником їх прав та законних інтересів, співпрацює з Союзом в реалізації його прав, сприяє встановленню з ним ділових партнерських взаємовідносин;

1.4.3. союз самостійно організовує свою діяльність, проводить збори, конференції, засідання утворених ними органів, проводить інші заходи, які не суперечать законодавству;

1.4.4. органи державної влади, органи місцевого самоврядування,

професійні спілки, їх організації та об'єднання, політичні партії та інші об'єднання громадян не можуть втручатися у статутну діяльність Союзу;

1.4.5. держава, її органи, установи та організації не несуть відповідальності за зобов'язаннями Союзу, так само, як і Союз не несе відповідальності за зобов'язаннями держави та її органів, установ, організацій, крім випадків, прямо передбачених чинним законодавством України та цим Статутом.

## **СТАТТЯ 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕ РОЗТАШУВАННЯ СОЮЗУ**

2.1. Повне найменування Союзу українською мовою: Запорізький обласний союз промисловців і підприємців (роботодавців) "Потенціал".

Скорочене найменування українською мовою: ЗОСППР "Потенціал".

Повне найменування російською мовою: Запорожский областной союз промышленников и предпринимателей (работодателей) "Потенциал".

Скорочене найменування російською мовою: ЗОСППР "Потенциал".

Повне найменування англійською мовою: Zaporizhia Regional Association of Industrialists and Entrepreneurs (Employers) "Potencial".

Скорочене найменування англійською мовою: ZRAIEE "Potencial".

2.2. Місцезнаходження Союзу: 69005, Україна, м. Запоріжжя, пр. Соборний, будинок 135.

2.3. Союз може мати свою емблему, прапор, вимпел, ордена, медалі та відзнаки.

2.4. Зразки емблеми, прапору, нагород та іншої символіки Союзу затверджуються Радою Союзу та реєструються і використовуються у відповідності до чинного законодавства.

2.5. Зображення емблеми Союзу розміщується на його печатці, бланках, прапорах, вимпелах, знаках тощо.

## **СТАТТЯ 3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС СОЮЗУ**

3.1. Союз є юридичною особою за українським законодавством та має статус обласної організації роботодавців (з територіальною ознакою), діяльність якої поширюється на територію Запорізької області згідно з чинним законодавством України та цим Статутом.

Права юридичної особи Союз набуває з дати його державної реєстрації.

3.2. Союз має самостійний баланс, має право відкривати рахунки, в тому числі і валютні, в установах банків.

3.3. Союз має свою печатку з власним найменуванням та штамп, бланки, зразки яких затверджуються Президентом Союзу.

3.4. Для досягнення своєї мети Союз має право:

3.4.1. в порядку, передбаченому законодавством представляти і захищати свої права та законні інтереси, права та інтереси своїх членів у відносинах з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, професійними спілками, їх об'єднаннями та утвореними ними органами, іншими громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами, організаціями;

- 3.4.2. представляти та захищати інтереси своїх членів під час здійснення відповідними контролюючими органами заходів із державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності;
- 3.4.3. вносити до органів державної влади та органів місцевого самоврядування пропозиції з питань, пов'язаних зі статутною діяльністю Союзу;
- 3.4.4. проводити експертизу проектів законів та інших нормативно-правових актів з питань, що стосуються прав та інтересів членів Союзу;
- 3.4.5. одержувати від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності інформацію, необхідну для виконання своїх статутних завдань;
- 3.4.6. одержувати статистичні дані з питань праці, соціальних та економічних питань, а також виробничого та невиробничого травматизму, профзахворювань;
- 3.4.7. поширювати інформацію щодо своєї діяльності і пропагувати свої ідеї та мету;
- 3.4.8. висвітлювати свою діяльність у засобах масової інформації;
- 3.4.9. виступати засновниками засобів масової інформації відповідно до закону;
- 3.4.10. проводити соціологічні дослідження;
- 3.4.11. створювати наукові, інформаційні, експертні, аналітичні, навчальні, дослідницькі та інші центри;
- 3.4.12. здійснювати необхідну господарську та фінансову діяльність шляхом створення в установленому законом порядку підприємств, установ або організацій із статусом юридичної особи, участі в їх діяльності або в інший, не заборонений законом спосіб;
- 3.4.13. брати участь у розробленні державного стандарту професійно-технічної освіти, у тематичному, вихідному контролю знань, формуванні системи підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації працівників;
- 3.4.14. вносити в установленому порядку пропозиції щодо змін до Національного класифікатора України "Класифікатор професій" та Переліку напрямів та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців у вищих навчальних закладах за відповідними освітньо-кваліфікаційними рівнями;
- 3.4.15. розробляти та направляти до центрального органу виконавчої влади у галузі освіти і науки критерії ефективності системи

підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації фахівців з вищою освітою та робітничих кадрів;

## **СТАТТЯ 4. МЕТА ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ СОЮЗУ**

4.1. Основною метою діяльності Союзу є представництво та захист прав і законних інтересів членів Союзу у економічній, соціально-трудовій та інших сферах, у тому числі в їх відносинах з іншими сторонами соціального діалогу відповідного рівня.

4.2. Основними завданнями Союзу є:

4.2.1. сприяння збільшенню обсягів виробництва продукції і послуг;

4.2.2. забезпечення представництва і захисту прав та законних інтересів своїх членів у відносинах з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, професійними спілками, іншими громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами, організаціями та утвореними ними органами;

4.2.3. співробітництво з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, молодіжними організаціями, професійними спілками, їх організаціями та об'єднаннями у сфері регулювання відносин на принципах соціального діалогу;

4.2.4. участь у формуванні та реалізації економічної, соціальної політики держави, регулюванні економічних, соціальних, трудових відносин;

4.2.5. підвищення конкурентоспроможності національної економіки, розвитку ресурсо- та енергозбереження, розвитку підприємництва;

4.2.6. сприяння запровадженню рівноправних конкурентних умов на внутрішньому ринку;

4.2.7. забезпечення права молоді на професійну освіту, сприяння створенню нових робочих місць;

4.2.8. участь у колективних переговорах з укладання територіальних і галузевих (міжгалузевих) угод, координація діяльності членів Союзу у виконанні зобов'язань за цими угодами;

4.2.9. сприяння вирішенню колективних трудових спорів (конфліктів) та максимальному дотриманню інтересів роботодавців - членів Союзу при вирішенні колективних трудових спорів (конфліктів);

4.2.10. участь у формуванні та реалізації державної та регіональної політики у сфері освіти, зайнятості, професійної орієнтації, удосконаленні підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації працівників;

- 4.2.11. участь в управлінні фондами загальнодержавного соціального страхування та нагляді за їх діяльністю відповідно до законів;
- 4.2.12. сприяння налагодженню ділових зв'язків між роботодавцями на регіональному, міжрегіональному та міжнародному рівнях;
- 4.2.13. співробітництво з вітчизняними та іноземними організаціями роботодавців та їх об'єднаннями.

4.3. Для виконання завдань, визначених цим Статутом, Союз у встановленому порядку здійснює таку діяльність:

- 4.3.1. організовує участь членів Союзу у розробці проектів програм, інших заходів;
- 4.3.2. делегує своїх представників до тристоронніх органів соціального діалогу, до рад, комісій, комітетів, робочих груп, що утворюються органами державної влади та місцевого самоврядування, до органів управління фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування;
- 4.3.3. бере участь у соціальному діалозі, роботі органів соціального діалогу у порядку і на умовах, визначених законодавством, угодами територіального рівня з метою вироблення та реалізації державної і регіональної економічної, соціальної політики, регулювання трудових відносин задля забезпечення розвитку економіки та соціальної стабільності в суспільстві;
- 4.3.4. сприяє вирішенню колективних трудових спорів, шляхом участі у роботі примирних комісій, трудових арбітражі та інших органів, які розглядають колективні трудові спори, які виникають у членів Союзу;
- 4.3.5. бере участь у розробленні державного стандарту професійно-технічної освіти, державного стандарту вищої освіти, розробленні державних стандартів з конкретних професій, стандартів вищої освіти вищих навчальних закладів, кваліфікаційних характеристик, професійних стандартів у визначеному законодавством порядку;
- 4.3.6. бере участь у тематичному, вихідному контролі знань, умінь та навичок учнів, слухачів, їх кваліфікаційній атестації у визначеному законодавством порядку;
- 4.3.7. бере участь у формуванні та реалізації державної політики зайнятості населення;
- 4.3.8. сприяє формуванню ефективної системи підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації працівників, розширенню форм навчання працівників на виробництві з впровадженням сучасних інноваційних методик;



- 4.3.9. бере участь у проведенні досліджень щодо поточних та перспективних потреб ринку праці;
- 4.3.10. бере участь у формуванні та розміщенні державного замовлення на підготовку фахівців, науково-педагогічних та робітничих кадрів, на підвищення кваліфікації, підготовку та перепідготовку кадрів (післядипломна освіта) для державних потреб;
- 4.3.11. створює, за необхідності, громадські комісії, комітети, робочі групи та делегує їм певні повноваження з конкретних питань своєї діяльності;
- 4.3.12. з метою виконання статутних цілей проводить та бере участь у нарадах, "круглих столах", семінарах, конференціях, тощо з питань, що стосуються прав та інтересів членів Союзу в економічній, соціальній та трудовій сферах;
- 4.3.13. бере участь в організації та проведенні бізнес-форумів, виставок та виставкових заходів;
- 4.3.14. бере участь у заходах, спрямованих на сприяння інноваційним та інвестиційним процесам;
- 4.3.15. здійснює співробітництво з громадськими неурядовими організаціями та подібними закладами інших країн з метою обміну професійним досвідом та посилення інтеграційних процесів;
- 4.3.16. укладає договори про співробітництво та координацію діяльності з органами державної влади та громадськими організаціями з реалізації державної економічної та соціальної політики в окремих сферах;
- 4.3.17. консультує членів Союзу з питань їхньої поточної діяльності, надає інформаційну допомогу з будь-яких питань їх професійної діяльності;
- 4.3.18. здійснює інформаційну діяльність у відповідності до чинного законодавства;
- 4.3.19. співпрацює з організаціями, що представляють інтереси підприємців та інших суб'єктів господарювання, та може брати на себе зобов'язання представляти та захищати права та законні інтереси підприємців на всіх рівнях ведення соціального діалогу.
- 4.3.20. співпрацює з молодіжними організаціями по забезпеченню права молоді на підприємницьку діяльність, професійну освіту та перше робоче місце.

## **СТАТТЯ 5.**

### **ЧЛЕНСТВО В СОЮЗІ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ СОЮЗУ**

5.1. Членами Союзу можуть бути роботодавці - юридичні особи (підприємства, установи, організації) або фізичні особи - підприємці, які в межах трудових відносин використовують працю фізичних осіб, які підтримують Статут Союзу, беруть участь у виконанні його мети та завдань, виконують зобов'язання Союзу у сфері соціально-трудова відносин, сплачують

вступні та членські внески у порядку, визначеному Положенням про розмір та порядок перерахування внесків в структурі Союзу.

5.2. Прийом у члени Союзу здійснюється за письмовою заявою роботодавця. Разом з письмовою заявою роботодавець подає реєстраційну картку встановленого зразку. Рішення про прийом у члени Союзу приймає Президія Ради Союзу.

5.3. Членство у Союзі підтверджується посвідченням встановленого зразка, затвердженого Радою Союзу.

5.4. Всі члени Союзу мають рівні права у вирішенні будь-яких питань діяльності Союзу незалежно від їх статусу, майнового стану, результатів фінансово-господарської діяльності та інших ознак.

5.5. Члени Союзу мають право:

- 5.5.1. на захист Союзом своїх прав та інтересів у відносинах з професійними спілками, органами державної влади, місцевого самоврядування, у тому числі під час здійснення заходів з державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності;
- 5.5.2. вносити пропозиції щодо необхідності звернення Союзу до органів державної влади, місцевого самоврядування, професійних спілок з усіх проблемних питань, які перешкоджають його діяльності;
- 5.5.3. вносити пропозиції щодо формування соціально-економічної політики регіону та держави;
- 5.5.4. представляти інтереси членів Союзу в органах державної влади та місцевого самоврядування, створюваних ними радах і комісіях, робочих групах;
- 5.5.5. представляти інтереси членів Союзу в управлінні Фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування, в органах соціального діалогу, у переговорах та консультаціях з питань врегулювання соціально-трудових відносин;
- 5.5.6. отримувати від Союзу консультації, експертні висновки та рекомендації;
- 5.5.7. брати участь у діяльності Союзу в обсязі та формах, передбачених цим Статутом;
- 5.5.8. обирати та бути обраним до керівних або контролюючих органів Союзу;
- 5.5.9. брати участь в управлінні Союзом у порядку, передбаченому Статутом;
- 5.5.10. брати участь у реалізації програм Союзу та заходах, організованих Союзом;

- 5.5.11. користуватися у встановленому порядку майном та отримувати допомогу від Союзу;
- 5.5.12. вносити заяви та пропозиції на розгляд керівних органів Союзу, а також використовувати інші права, передбачені Статутом;
- 5.5.13. розміщувати свої матеріали, рекламу, оголошення на інформаційному порталі (сайті) Союзу;
- 5.5.14. надавати будь-яку допомогу Союзу;
- 5.5.15. у будь-який час вийти з Союзу, попередивши про це Раду Союзу не пізніше ніж за місяць до фактичної дати виходу з Союзу

У випадку виходу члена з Союзу йому не повертається майно та кошти, передані ним за час членства в Союзі в якості вступних, членських, цільових та добровільних внесків до Союзу.

#### 5.6. Члени Союзу зобов'язані:

- дотримуватись Статуту Союзу та виконувати його вимоги;
- виконувати рішення керівних та контролюючих органів Союзу;
- забезпечувати, у відповідності до умов цього Статуту, повне за обсягом та своєчасне за строком виконання прийнятих на себе обов'язків;
- виконувати зобов'язання Союзу відповідно до укладених ним територіальних, галузевих (міжгалузевих) угод;
- утримуватися від дій, які можуть нанести шкоду діяльності чи репутації Союзу;
- брати участь у роботі органів, комісій, комітетів, робочих груп Союзу, спрямованих на досягнення мети та реалізацію завдань Союзу;
- сплачувати вступні, членські, цільові внески у відповідності до Положення про розмір та порядок перерахування внесків в структурі Союзу;
- вносити інший посильний внесок в діяльність та розвиток Союзу в порядку, передбаченому цим Статутом, а також надавати необхідну допомогу Союзу;
- при змінах оновлювати дані Реєстраційної картки члена Союзу.

5.7. За особистий значний внесок у розвиток та діяльність Союзу, Запорізької області, держави та суспільства в цілому, членів Союзу:

- може бути нагороджено:  
Почесною грамотою Союзу  
Подякою Президента Союзу  
або іншою відзнакою Союзу
- може бути висунуто на нагородження відзнаками органів державної влади та місцевого самоврядування, Федерації роботодавців України, Українського союзу промисловців і підприємців;
- може бути надане почесне членство у Союзі.

**Рішення про нагородження приймається у відповідності до Положення про відзнаки Союзу та заохочення членів Союзу. Положення про відзнаки Союзу затверджується Радою Союзу.**

5.8. Членство може бути припинено у разі:

- добровільного виходу;
- виключення із членів Союзу;
- у разі ліквідації (для юридичних осіб), припинення діяльності (для підприємців);
- у разі смерті або оголошення за рішенням суду померлим (для фізичних осіб).

**5.9. Член Союзу може бути виключений з Союзу в наступних випадках:**

- не виконує або неналежним чином виконує вимоги цього Статуту;
- не виконує рішення керівних органів Союзу;
- своїми діями або бездіяльністю перешкоджає досягненню мети та реалізації статутних завдань Союзу;
- втратив зв'язки з Союзом;
- систематично не сплачує Союзу внески на виконання статутних завдань.

Майнові відносини з Союзом у такому випадку вирішуються у відповідності до цього Статуту.

Рішення про виключення члена Союзу приймає Рада Союзу, або Президія Ради за поданням Президента Союзу з наступним затвердженням Радою.

При вирішенні питання про виключення члена з Союзу він участі у голосуванні не бере.

В деяких випадках, виключення із членів Союзу може бути замінено попередженням.

Рішення про виключення із членів Союзу може бути оскаржено до Конференції або до суду.

5.10. Союз не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а члени Союзу не несуть відповідальності за зобов'язаннями Союзу, крім тих випадків, що прямо передбачені чинним законодавством України, цим Статутом, рішеннями Союзу, чи окремими угодами між Союзом та його членами.

## **СТАТТЯ 6.**

### **КОНФЕРЕНЦІЯ СОЮЗУ**

6.1. Вищим керівним органом Союзу є Конференція, яка скликається один раз на 5 років Радою Союзу. Позачергова Конференція скликається у разі необхідності за рішенням Ради Союзу, або Президії Союзу, або за вимогою не менше 1/3 членів Союзу.

Про час скликання, порядок денний Конференції Рада Союзу або Президія оголошує не пізніше як за двадцять календарних днів до дати її проведення.

6.2. Обрання або призначення делегатів на Конференцію проводиться в порядку, визначеному установчими документами юридичних осіб (підприємств, установ, організацій). Фізичні особи-підприємці - члени Союзу - повинні бути присутніми особисто.

6.3. Конференція вважається повноважною, якщо на її засіданні присутні не менше 1/2 делегатів членів Союзу.

6.4. При вирішенні питань на Конференції кожний член Союзу (делегат) має один голос.

6.5. До виключної компетенції Конференції належать:

- затвердження змін до Статуту Союзу;
- визначення основних напрямків діяльності Союзу, затвердження його довгострокових програм, планів та звітів про їх виконання;
- обрання Президента, Ревізійної та Мандатної комісії;
- обрання членів Ради Союзу;
- розгляд та затвердження звітів Ради, Президента, Мандатної та Ревізійної комісії Союзу, а також оцінка їх діяльності;
- реалізація права власності;
- прийняття рішень про реорганізацію або ліквідацію Союзу, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу

Конференція може делегувати Раді Союзу в період між Конференціями Союзу право вносити зміни щодо персонального складу Ради Союзу.

Конференція може приймати рішення з будь-яких інших питань діяльності Союзу.

6.6. В разі необхідності Конференція може делегувати частину своїх повноважень Раді Союзу

6.7. Рішення щодо внесення змін до Статуту Союзу, про ліквідацію, відчуження майна Союзу на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Союзу, приймаються не менше як 3/4 присутніх на Конференції членів (делегатів) Союзу

6.8. На Конференції Союзу головує Президент Союзу

6.9. Рішення Конференції вважаються прийнятим, як що за них проголосувало більше половини присутніх делегатів.

6.10. Рішення Конференції оформлюється протоколом, який підписує головуючий та секретар. Документальне оформлення рішень і протоколу протягом десяти днів здійснює виконавча дирекція.

## **СТАТТЯ 7. РАДА СОЮЗУ**

7.1. Рада Союзу є колегіальним керівним органом управління поточною діяльністю Союзу в період між Конференціями.

Рада обирається Конференцією Союзу строком на 5 років. Кількісний і персональний склад Ради визначається рішенням Конференції Союзу. Повноваження Ради Союзу припиняються з дня обрання нового складу Ради.

До складу Ради Союзу за посадами входять: Президент, Перший Віце-президент, Віце-президенти та Виконавчий директор.

7.2. Рішення про проведення засідання Ради, порядок денний, дату проведення приймає Президент Союзу і повідомляє про це членам Ради не пізніше як за тиждень до його засідання.

**Рішення про проведення засідання Ради може бути прийнято і на вимогу не менше 1/2 членів Ради.**

7.3. Повноваження Ради Союзу:

- забезпечує виконання цілей та завдань Союзу, визначає його позицію в економічних та соціально-трудових відносинах, організовує реалізацію основних статутних напрямків діяльності і приймає відповідні рішення, за винятком питань, що входять до виключної компетенції Конференції Союзу;
- розглядає і вносить пропозиції щодо проектів законодавчих та нормативно-правових актів органів державної влади та місцевого самоврядування;
- приймає рішення про вступ до об'єднань організацій роботодавців, інших неурядових громадських, а також міжнародних, організацій;
- забезпечує представництво сторони роботодавців - членів Союзу в органах соціального діалогу, в управлінні фондами соціального страхування, веденні колективних переговорів;
- приймає рішення про створення підприємств, установ та організацій для виконання статутних завдань;
- утворює комісії, комітети, робочі групи Союзу для виконання повноважень Союзу на регіональному рівні;
- обирає зі свого складу Віце-президентів Союзу;
- обирає зі свого складу Президію Ради Союзу;
- готує проекти змін до Статуту Союзу;
- здійснює господарське управління майном Союзу;
- затверджує правила, процедури, положення про органи управління Союзу та інші внутрішні документи, визначає організаційну структуру Союзу;
- розподіляє кошти, затверджує кошторис Союзу, контролює його виконання, затверджує Положення про розмір та порядок перерахування внесків в структурі Союзу;
- затверджує Положення про відзнаки Союзу та заохочення членів Союзу;
- приймає до Союзу нових членів та виключає їх з Союзу у випадку і в порядку, передбачених цим Статутом;
- приймає рішення з інших питань, що не входять до виключної компетенції Конференції Союзу.

7.4. Рада Союзу проводить свої засідання по мірі необхідності, але не рідше двох раз на рік. Засідання Ради вважаються повноважним, якщо на них присутні більше половини її членів. Головує на засіданні Ради Президент Союзу.

7.5. Рада приймає рішення більшістю голосів членів Ради, присутніх на засіданні. У разі, коли рішення не може бути прийняте із-за рівного розподілу голосів, вирішальним є голос Президента.

7.6. Рішення Ради Союзу оформлюється протоколом та підписується Президентом.

7.7. Оформлення протоколів та інших матеріалів засідань Ради Союзу протягом семи днів здійснюється Виконавчою дирекцією.

## **СТАТТЯ 8. ПРЕЗИДІЯ РАДИ СОЮЗУ**

8.1. Президія Ради Союзу є колегіальним органом управління поточною діяльністю Союзу в період між засіданнями Ради Союзу.

8.2. Члени Президії обираються зі складу Ради Союзу. Президент, Перший Віце-президент, Віце-президенти та виконавчий директор входять до Президії Ради за посадами.

8.3. Головою Президії Ради є Президент Союзу.

8.4. Президія Ради Союзу підзвітна Раді Союзу та Конференції Союзу.

Президія Ради Союзу забезпечує виконання цілей та завдань Союзу, організовує реалізацію основних статутних напрямків діяльності.

8.5. Повноваження Президії Ради Союзу:

- організує виконання рішень, резолюцій Конференції Союзу та Ради Союзу;
- визначає позицію Союзу в суспільно-економічних і організаційних питаннях його діяльності, готує відповідні пропозиції до розгляду на засідання Ради;
- організує експертизу і розглядає пропозиції щодо проектів законів, постанов та інших актів законодавства України, проектів розпоряджень місцевих органів влади;
- розглядає кандидатури до складу Ради Союзу, Мандатної та Ревізійної комісії Союзу, вносить їх Конференції Союзу;
- за поданням Президента обирає Першого Віце-президента;
- призначає та звільняє Виконавчого директора за поданням Президента Союзу;
- готує проекти змін до Статуту;
- затверджує за поданням Президента Союзу Положення про Виконавчу дирекцію Союзу та кошторис витрат на її утримання;
- розглядає і вносить пропозиції щодо проектів законодавчих та НОРМАТИВНО-правових актів органів державної влади та місцевого самоврядування;
- приймає рішення про вступ до об'єднань організацій роботодавців, інших неурядових громадських, а також міжнародних, організацій;
- забезпечує представництво сторони роботодавців - членів Союзу в органах соціального діалогу, в управлінні фондами соціального страхування, веденні колективних переговорів;
- приймає рішення про створення підприємств, установ та організацій для виконання статутних завдань;

- утворює комісії, комітети, робочі групи Союзу для виконання повноважень Союзу на регіональному рівні;
- здійснює господарське управління майном Союзу;
- розподіляє кошти, затверджує кошторис Союзу, контролює його виконання;
- приймає рішення про заохочення членів Союзу;
- приймає до Союзу нових членів та виключає їх із Союзу у випадку і в порядку, передбачених цим Статутом;
- приймає рішення з інших питань, що не входять до виключної компетенції Ради Союзу.

8.6. Засідання Президії Ради Союзу проводиться по мірі необхідності, але не рідше 1 разу в 2 місяці. Рішення з питань, що розглядаються на засіданні, приймається відкритим голосуванням, більшістю голосів членів Президії Ради Союзу, присутніх на засіданні.

8.7. Рішення про проведення засідання Президії Ради Союзу приймається Президентом Союзу або на вимогу двох членів Президії Ради Союзу.

8.8. Президія може приймати рішення як на засіданнях, так і шляхом опитування її членів з використанням засобів зв'язку.

8.9. Оформлення рішень, протоколу та інших матеріалів засідань Президії Ради Союзу здійснюється Виконавчою дирекцією.

8.10. Рішення, протокол та інші матеріали, прийняті на засіданні Президії Ради Союзу підписує головуєчий на засіданні.

## **СТАТТЯ 9. ПРЕЗИДЕНТ СОЮЗУ**

9.1. Президент Союзу є вищою посадовою особою Союзу, діє від його імені та без довіреності представляє його інтереси в державних органах влади, органах місцевого самоврядування, судових і арбітражних органах, громадських об'єднаннях, міжнародних організаціях.

У своїй діяльності Президент Союзу керується чинним законодавством України, цим Статутом, рішеннями Конференції Союзу, Ради Союзу та Президії Ради Союзу.

9.2. Президент Союзу обирається Конференцією Союзу строком на 5 років. Рішення про обрання вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини делегатів Конференції Союзу.

9.3. Президент Союзу підзвітний та підконтрольний Конференції, Раді Союзу і несе перед ними персональну відповідальність за виконання покладених на нього завдань та функцій.

9.4. Повноваження Президента Союзу:

- представляє Союз в усіх установах та організаціях України та за її межами, без доручення діє від імені Союзу та в його інтересах;



- приймає рішення про проведення позачергової Конференції Союзу, засідання Ради Союзу, Президії Ради Союзу;
- організовує роботу і головує на Конференції Союзу, засіданнях Ради Союзу, Президії Ради Союзу несе персональну відповідальність за виконання їх рішень;
- вживає заходів щодо розширення сфер діяльності та впливу Союзу в межах, визначених цим Статутом та чинним законодавством України;
- приймає рішення з усіх питань діяльності Союзу, які не є виключною компетенцією Конференції Союзу або не віднесені до повноважень Ради Союзу;
- забезпечує виконання рішень, постанов, резолюцій Конференції Союзу, Ради Союзу і Президії Ради Союзу;
- головує на загальних нарадах, які проводяться з різних питань діяльності Союзу;
- є співголовою територіальної тристоронньої соціально-економічної ради, підписує територіальну угоду;
- подає на розгляд Президії Ради Союзу кандидатури до складу Ради, Положення про Виконавчу дирекцію Союзу та кошторис витрат на її утримання;
- здійснює оперативне керівництво роботою Союзу та контролює порядок її виконання у відповідності з розробленими та затвердженими Конференцією Союзу та Радою Союзу програмами і планами;
- підписує договори, угоди та інші документи від імені Союзу, в тому числі міжнародні;
- розпоряджається коштами та майном Союзу, кредитами в обсягах затвердженого кошторису, відкриває та закриває рахунки в установах банків з правом підпису, здійснює оперативно-господарське управління майном та коштами Союзу;
- здійснює контроль за підготовкою матеріалів та пропозицій для розгляду Конференцією Союзу та Радою Союзу;
- вносить пропозиції Раді Союзу по затвердженню або звільненню Віце-президентів Союзу, визначає напрями їх роботи та затверджує їх функції;
- встановлює для працівників Виконавчої дирекції Союзу систему та розміри оплати праці, додаткові відпустки та інші пільги, передбачені чинним законодавством, затверджує штатний розклад Виконавчої дирекції та посадові інструкції її працівників;
- координує та спрямовує роботу Виконавчої дирекції Союзу;
- вживає будь-які інші заходи, що необхідні для досягнення мети Союзу, за виключенням тих, які у відповідності з цим Статутом, відносяться до виняткової компетенції Конференції Союзу та Ради Союзу.

9.5. У разі відсутності Президента з будь-яких причин, його обов'язки виконує Перший Віце-президент.

## **СТАТТЯ 10.**

### **ВІЩЕ-ПРЕЗИДЕНТИ СОЮЗУ**

**10.1. Віце-президенти Союзу, обираються Радою Союзу терміном на 5 років та підвітні Раді Союзу, Президії та Президенту Союзу.**

10.2. Обсяг повноважень Віце-президентів та напрямків їх роботи визначається Радою Союзу у штатному розкладі та відповідному положенні.

10.3. Віце-президенти Союзу виконують обов'язки відповідно до визначених напрямків, за дорученням Президента представляють інтереси Союзу у державних органах, громадських організаціях та формуваннях.

Віце-президенти Союзу несуть відповідальність перед Президентом Союзу, Президією та Радою Союзу за неналежне виконання обов'язків за визначеними напрямками.

10.4. Президент Союзу, Перший Віце-президент та Віце-президенти можуть виконувати свої функції на громадських засадах або на платній основі.

## **СТАТТЯ 11.**

### **РЕВІЗІЙНА ТА МАНДАТНА КОМІСІЇ**

11.1. Ревізію фінансової та господарської діяльності Союзу, в тому числі діяльність створених ним юридичних осіб, нагляд за дотриманням ними вимог Статуту Союзу та виконання рішень керівних органів Союзу здійснює Ревізійна комісія.

**11.2. Ревізійна комісія обирається Конференцією Союзу і підвітна їй. Кількісний склад та повноваження комісії визначається Конференцією Союзу.**

11.3. Ревізійна комісія проводить ревізію та нагляд за виконанням рішень керівних органів Союзу та звітує про їх результати перед Конференцією.

11.4. Діяльність Ревізійної комісії регулюється Положенням, яке затверджується Радою Союзу.

11.5. Мандатна комісія обирається на Конференції Союзу і їй підвітна. Кількісний та персональний склад комісії визначається Конференцією .

11.6. Повноваження Мандатної комісії:

- перевіряє повноваження делегатів Конференцій Союзу ;
- виконує інші функції, визначені цим Статутом або спеціально делеговані Конференцією Союзу.

11.7. Рішення Мандатної комісії приймаються простою більшістю голосів її членів.

11.8. Керівництво роботою Мандатної та Ревізійної комісій здійснюють їх голови, які обираються зі складу комісій простою більшістю голосів членів відповідних Комісій.

11.9. Рішення Ревізійної та Мандатної комісій оформлюються протоколом, який підписується головою відповідної комісії та надається Президенту, Президії або Раді Союзу для відповідного реагування.

## СТАТТЯ 12.

### НАЙМАНІ ПРАЦІВНИКИ, ВИКОНАВЧА ДИРЕКЦІЯ СОЮЗУ

12.1. Для виконання рішень Конференції Союзу, Ради Союзу та Президії Ради Союзу, розпоряджень Президента Союзу, організації виконання поточних завдань з питань діяльності Союзу, вирішення питань матеріально-технічного забезпечення його діяльності, інформаційного забезпечення членів Союзу створюється Виконавча дирекція Союзу.

12.2. Виконавча дирекція діє на основі Положення про Виконавчу дирекцію Союзу. Положення про Виконавчу дирекцію Союзу та кошторис витрат на її утримання затверджується Президією Союзу за поданням Президента Союзу.

12.3. Всі питання, пов'язані зі штатними співробітниками Союзу, регулюються трудовим законодавством України, цим Статутом, Положенням про Виконавчу дирекцію.

12.4. Для виконання разових, додаткових робіт або робіт, для виконання яких необхідні спеціальні знання та навички, Виконавча дирекція за погодженням з Президентом Союзу, може залучати окремих фахівців на договірній основі.

12.5. Союз створює умови для підвищення професійного рівня і кваліфікації найманих працівників.

12.6. Виконавчу дирекцію Союзу очолює Виконавчий директор, який затверджується на посаді та звільняється з посади Президією Ради Союзу за поданням Президента Союзу і діє на підставі Положення про Виконавчу дирекцію Союзу.

Виконавчим директором не може бути особа, яка займає керівну посаду у політичній партії, або є держслужбовцем.

12.7. Виконавчий директор Союзу підконтрольний та підзвітний Президії Союзу, Раді Союзу та Президенту Союзу і несе перед ними персональну відповідальність за виконання покладених на нього завдань та функцій, є відповідальним за стан ведення операцій по бухгалтерському обліку, статистичній звітності, внесення до бюджету платежів у порядку і розмірах, передбачених законодавством.

12.8. Виконавчий директор Союзу може мати заступників. Заступники Виконавчого директора призначаються Президентом Союзу у відповідності із штатним розкладом.

12.9. Повноваження Виконавчого директора Союзу:

- здійснює поточне керівництво діяльністю Виконавчої дирекції;

- представляє Союз в державних та інших органах і організаціях, здійснює дії і укладає цивільно-правові угоди за дорученням Президента Союзу;
- здійснює прийом на контрактній основі працівників виконавчої дирекції згідно з штатним розписом, відповідно до структури та кошторису витрат на її утримання, контроль за виконанням контрактних зобов'язань;
- за дорученням Президента Союзу здійснює управління майном Союзу, включаючи фінансові кошти, у відповідності з чинним законодавством та цим Статутом;
- здійснює контроль за виконанням працівниками Виконавчої дирекції їх функціональних обов'язків;
- забезпечує підготовку Конференцій Союзу, засідань Ради Союзу, Президії Ради Союзу, проведення заходів на виконання їх рішень ;
- має інші повноваження, делеговані йому Президією та Президентом Союзу.

Виконавчий директор може обиратися Віце-президентом на громадських засадах.

### **СТАТТЯ 13. АРБІТРАЖНЕ УПЕРЕДЖЕННЯ**

13.1. Члени Союзу дотримуються у поведженні між собою загально визнаних норм та правил поведінки та ділової етики, а також зобов'язуються не вчиняти дій, які можуть нанести будь-яку шкоду один одному або зашкодити діяльності чи репутації Союзу в цілому.

13.2. Члени Союзу повинні зберігати повну конфіденційність щодо джерел інформації комерційного характеру один одного.

13.3. Член Союзу, який вдався до неетичних дій по відношенню до Союзу або іншого члена Союзу, або який порушує вимоги цього Статуту, або перешкоджає своїми діями досягненню мети Союзу може бути виключений з Союзу за рішенням Ради Союзу або Президії Ради.

13.4. Всі спори або конфлікти між членами Союзу можуть вирішуватись шляхом переговорів за участю уповноважених представників Союзу.

13.5. У разі неможливості досягнення згоди спори/конфлікти можуть бути передані на розгляд до Третейського суду.

### **СТАТТЯ 14. ПОРЯДОК СПЛАТИ ВСТУПНИХ, ЧЛЕНСЬКИХ ТА ЦІЛЬОВИХ ВНЕСКІВ**

14.1. Роботодавці - члени Союзу перераховують йому кошти у вигляді таких грошових внесків:

- вступний - одноразове грошове перерахування, яке сплачується при вступі в Союз;
- членський - грошове перерахування, що сплачується на виконання статутних завдань щорічно;
- цільовий – грошове перерахування, що сплачується у випадку необхідності за цільовим призначенням для фінансування конкретних програм.

14.2. Розмір вступних, членських та цільових внесків визначається Радою Союзу.

14.3. Вступні, членські та цільові внески у встановленому розмірі перераховується на поточний рахунок Союзу в строки, визначені Радою Союзу.

14.4. Рішення про встановлення пільгових розмірів вступного чи членського внесків, надання відстрочки або звільнення від сплати приймається Радою Союзу.

## **СТАТТЯ 15.**

### **МАЙНО ТА КОШТИ СОЮЗУ**

15.1. У власності Союзу можуть бути рухоме та нерухоме майно, матеріальні та не матеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане на підставах, передбачених законодавством.

У власності Союзу може бути майно, що знаходиться за межами України.

15.2. Майно і кошти Союзу використовується виключно для фінансування видатків на своє утримання, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності визначених цим Статутом.

15.3. Для виконання статутних завдань Союз здійснює права володіння, користування і розпорядження своїм майном відповідно до його призначення, виступає позивачем та відповідачем в суді.

15.4. Союз відповідає за своїми зобов'язаннями належним йому майном, на яке за чинним законодавством може бути накладене стягнення.

15.5. Союз має право здійснювати щодо свого майна будь-які дії та укладати угоди, що не суперечать чинному законодавству, у тому числі з іноземними структурами та організаціями. Здійснювати фінансування та надавати будь-яку іншу матеріальну, організаційну, інтелектуальну тощо підтримку іншим неприбутковим організаціям, мета діяльності яких аналогічна меті діяльності Союзу.

15.6. Джерелами формування майна та коштів Союзу є:

- вступні, членські та цільові внески;

- кошти або майно, що надходять від проведення господарської діяльності створених Союзом юридичних осіб на виконання статутної діяльності Союзу;
- пасивні доходи;
- добровільні пожертвування;
- безповоротна фінансова допомога на виконання статутної діяльності Союзу, в тому числі місцеві та міжнародні гранти.

15.7. Союз може отримувати у володіння та користування майно, яке належить його членам, на умовах та в порядку, встановлених окремими угодами між Союзом та його членами.

15.8. Союз використовує належні йому майно та кошти на виконання статутних завдань, в тому числі на утримання Виконавчої дирекції, в межах кошторису.

15.9. Майно та кошти (активи) Союзу, або їх частини, не підлягають розподілу серед засновників, членів Союзу, працівників виконавчої дирекції (крім оплати їхньої праці та нарахування єдиного соціального внеску).

15.10. У разі реорганізації Союзу його майно, активи та пасиви передаються правонаступнику.

15.11. У разі припинення Союзу (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються відповідно до доходу бюджету.

## **СТАТТЯ 16. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО**

16.1. Союз має право здійснювати міжнародну діяльність відповідно до Закону України "Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності", інших нормативно-правових актів та міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

16.2. Міжнародна діяльність Союзу здійснюється шляхом заснування або вступу до міжнародних організацій роботодавців, їх об'єднань, прямих міжнародних контактів і зв'язків, укладання відповідних угод, участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також в інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

16.3. При здійсненні міжнародної діяльності Союз користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

16.4. В рамках міжнародної співпраці Союз:

- організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів семінари, конференції, виставки, ярмарки, тощо, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України; проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;
- реалізовує інші спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

## **СТАТТЯ 17.**

### **ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ**

17.1. Члени Союзу мають право внести свої пропозиції про зміни до Статуту, які вони подають на розгляд Президії Ради Союзу.

17.2. Президія Ради Союзу готує проекти змін до Статуту і вносить їх на розгляд та затвердження Конференцією Союзу. Рішення про внесення змін до Статуту вважається прийнятим, як що за нього проголосувало не менше як 3/4 присутніх членів Союзу.

17.3. Прийняті зміни до цього Статуту підлягають державній реєстрації відповідно до чинного законодавства.

## **СТАТТЯ 18.**

### **ПОРЯДОК ЛІКВІДАЦІЇ чи РЕОРГАНІЗАЦІЇ СОЮЗУ**

18.1. Союз може бути ліквідовано або реорганізовано шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення на підставі відповідного рішення Конференції, прийнятого як що за нього проголосувало не менше 3/4 присутніх, або може бути припинено у примусовому порядку за рішенням суду. Із Союзу може бути виділена інша (інші) відповідні організації.

18.2. У випадку ліквідації Союзу Конференція призначає ліквідаційну комісію, обирає її Голову та затверджує ліквідаційний баланс. У разі ліквідації Союзу за рішенням суду, ліквідаційна комісія призначається судом.

18.3. Про прийняте рішення про припинення діяльності, Союз повідомляє орган реєстрації на протязі 3 (трьох) днів.

ріжжя, Україна, десятого квітня дві тисячі сімнадцятого року.

Я, **КИЯНИЦЯ О.В.**, приватний нотаріус Запорізького міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису Головка Олександра Степановича, який зроблено у моїй присутності.

Особу Головка Олександра Степановича, який підписав документ, встановлено, його дієздатність перевірено.

**ЗАРЕЄСТРОВАНО В РЕЄСТРІ ЗА №** 628-

**СТЯГНУТО ПЛАТИ** - згідно зі ст. 31 Закону України «Про нотаріат».

**ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС:**



*[Handwritten signature]*

